

Принято на заседании педагогического
совета МКОУ СОШ с УИОП
им.В.И.Десяткова.
Протокол №2 от 09.09.2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ с УИОП
им.В.И.Десяткова. _____
Л.Е.Быданова
Приказ № 67/6-2 от 14.09.2015г

ПОЛОЖЕНИЕ
о сборе, хранении и использовании персональных данных
в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе с углублённым изучением отдельных предметов
им.В.И.Десяткова г.Белая Холуница Кировской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Конституции Российской Федерации
- 1.2. Настоящее положение определяет перечень персональных данных, принципы их обработки, механизм сбора, обработки, передачи и хранения персональных данных, хранение и доступ к персональным данным
- 1.3. Целью настоящего положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

В целях настоящего положения используются следующие основные понятия:

- 2.1. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2.2. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 2.3 обработка персональных данных - любое действие, совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 2.4 автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 2.5 распространение (предоставление) персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 2.6 блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 2.7 уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных

- 2.8. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 2.9. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 2.10. трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Принципы обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае, если учащийся школы является несовершеннолетним, то согласие на обработку его персональных данных дают его родители (законные представители).
- 3.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 3.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 3.4. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность. МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова должно принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- 3.5. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки.
- 3.6. МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова, получившее доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

4. Сбор, обработка, передача и защита персональных данных

- 4.1. Субъект персональных данных (законные представители) принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие в письменной форме на их обработку своей волей и в соответствии со своими интересами.
- 4.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается;
- 4.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии следующих оснований:

- 4.3.1. Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 4.3.2. Обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- 4.3.3. Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 4.3.4. Обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- 4.4. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя: (приложение 1)
 - 4.4.1. Фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - 4.4.2. Фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя
 - 4.4.3. Наименование и адрес оператора (МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова) , получающего согласие субъекта персональных данных;
 - 4.4.4. Цель обработки персональных данных;
 - 4.4.5. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
 - 4.4.6. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
 - 4.4.7. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова способов обработки персональных данных;
 - 4.4.8. Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных,
 - 4.4.9. Подпись субъекта персональных данных.
- 4.5. МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова при обработке персональных данных обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 4.6. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 4.6.1. Назначением приказом директора МКОУ СОШ с УИОП.им.В.И. Десяткова лиц, ответственных за сбор, занесением в информационную систему АРМ-Директор, электронный классный журнал, обработку и использование персональных данных
- 4.6.2 Применением технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе АРМ-Директор, электронном классном журнале
- 4.6.3.Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 4.6.4. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 4.6.5. Передачей персональных данных третьим лицам для организации проведения государственной итоговой аттестации осуществляемой по защищенным каналам связи

5. Хранение и доступ к персональным данным учащихся

- 5.1. Хранение персональных данных учащихся на бумажных носителях осуществляется в личном деле в кабинете документоведа. По окончании МКОУ СОШ с УИОП им.В.И. Десяткова личное дело передается в архив школы.
- 5.2. Персональные данные проходят обработку и в электронном виде при использовании программы АРМ –директор и электронного классного журнала. Электронный классный журнал хранится на сервере школы. По окончании учебного года бумажная версия передается в архив школы.
- 5.3. Право доступа к персональным данным имеют:
 - директор (в полном объеме);
 - заместители директора по УВР (в полном объеме);
 - documentsвед (в объеме, необходимом для ведения алфавитной книги и заполнения программы АРМ –директор),
 - учителя, классные руководители, социальный-педагог (в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей);
 - родители (законные представители) все данные своего ребенка

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся.

- 6.1. Должностные лица МКОУ СОШ с УИОП им.В.И. Десяткова, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащихся, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.
- 6.2. МКОУ СОШ с УИОП им.В.И. Десяткова за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащихся должно возместить ущерб, причинённый неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные учащегося.

Директору МКОУ СОШ с УИОП им.В.И.Десяткова
г.Белая Холуница Кировской области Быдановой Л.Е

Входящий № _____ от _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных учащихся**

Я.

(Фамилия, Имя, Отчество)

Проживающий по адресу _____

_____ серия _____ номер _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

дата выдачи _____ кем выдан _____

Являюсь законным представителем ребенка _____
_____ ученика(цы) _____ класса

(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения)

Настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных и данных моего ребенка для достижения целей, отмеченных знаком «+» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице:

	ДА	НЕТ		ДА	НЕТ
Заключение договоров			Размещение персональных данных на сайте школы		
Ведение личного дела			Медицинского сопровождения		
Ведение журналов, дневника и другой учетной документации (в том числе в электронном форме)			Обеспечение льготного проезда в транспорте		
Получение характеристик, справок			Организация отдыха и оздоровления		
Оформление и выдача документов об образовании (аттестат, табель и др.)			Участие в интеллектуальных и творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных соревнованиях		
Учета и контроля занятости детей во внеурочное время			Организация деятельности общественного управления ОУ		
Проведение промежуточной и итоговой аттестации			Организация психологического тестирования и профориентационной работы		

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных моего ребенка отмеченных знаком «+» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице:

Персональные данные ребенка	ДА	НЕТ	Персональные данные родителей законных представителей)	ДА	НЕТ
ОУ, класс, форма обучения			Фамилия, Имя, Отчество		
Фамилия, Имя, Отчество			Родственные отношения с ребенком		
Пол			Дата рождения		
Дата рождения			Адрес места жительства		
Место рождения			Адрес регистрации		
Адрес места жительства			Данные паспорта		
Адрес регистрации			Сведения о составе семьи		
Данные паспорта или свидетельства о рождении			Телефон домашний		
Гражданство			Телефон рабочий		
Родной язык			Мобильный телефон		
Социальный статус			Электронная почта		
Льготная категория			ИНН		
Сведения о семье			Страховое свидетельство		
Достижения			Место работы и должность		
Успеваемость			Сведения о внеурочной занятости		
Пропуски занятий			фотографии		
Состояние здоровья					

документированной и электронной форме, автоматизированным и неавтоматизированным способом с возможностью осуществления сбора, систематизации. Накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и данными моего ребенка с учетом федерального законодательства

Настоящие согласие действительно *с даты подписания до окончания обучения в МКОУ СОШ с УИОП им. В.И. Десяткова г. Белая Холуница Кировской области*

Настоящие согласие может быть отозвано мной в письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных и данных моего ребенка.

Дата _____ Личная подпись заявителя _____